

# 圖書資訊處

★圖書服務

★資訊服務



## 壹、圖書資訊處服務窗口

- 一、電話：04-26318652 分機：2283(圖書服務)、2284(資訊服務)
- 二、服務時間：學期間 週一至週五 8:30-21:00(圖書服務、資訊服務)  
週六 10:00-16:00(圖書服務)  
※考試週、寒暑假開放時間另行公告  
※國定及連續假日不開放
- 三、圖書服務入口網站：<https://lib.hk.edu.tw>
- 四、資訊服務入口網站：<https://cc.hk.edu.tw>
- 五、Facebook 粉絲團：<https://www.facebook.com/hungkuanglib>
- 六、E-mail：library@web.hk.edu.tw (圖書服務)、cc@web.hk.edu.tw (資訊服務)
- 七、圖資處資訊服務官方 LINE



## 貳、樓層配置

G 棟圖書資訊處各樓層配置如下：

樓層	場地介紹
B1	密集書庫、圖書館會議廳
1F	服務台、閱讀航空城、畢業紀念冊區、資訊檢索區、指定參考用書區、辦公室、會議室、校史暨創辦人紀念室
2F	學習討論室、桌遊室、多媒體互動體驗室、電競室、期刊區、視聽室、心悅書室
3F	中文書庫、外文書庫、密集書區、討論室、靜音學習區
4F	G404 3D 列印創意智慧教室
5F	G501、G502、G503 電腦教室
6F	G602、G603 電腦教室
7F	G701 遠距教學教室

\*\*另於 N 棟研究大樓地下一樓(NB107)設有閱覽室\*\*

※專區說明：本處為滿足師生閱讀之需求，特於一樓館藏空間成立閱讀航空城，各專區陳列內容說明如下

- 專業頭等艙區：**典藏兩個學年度各系(所)介購之專業圖書，提供讀者如同乘坐頭等艙等級，感受貼心且專業之閱讀資訊。
- 證照輸送帶區：**典藏兩個學年度採購之最新證照用書，使讀者體驗如同行李輸送帶般，快速且便利獲得各式證照資源。
- 新書直航班區：**典藏各大書店每月暢銷熱門排行榜及燙手新書，讓讀者體驗如同搭乘

直航班機，享受高品質且快速的新書資訊。

4. **新書小三通區**：典藏進館半年內之新書，各種優質好書在這裡等著讀者來發掘，一起體驗小三通帶來的便捷閱讀管道。
5. **漫畫候機室區**：完整典藏全館漫畫類圖書，使讀者如同在各大航空公司貴賓候機室般，愜意的享受天馬行空的漫畫世界。
6. **教師指定參考用書區**：典藏每學期教師指定課程所需之參考書刊，以配合教師授課內容並滿足學生修習課程之需求。
7. **教師多元升等區**：配合學校教師多元升等制度，典藏課程、教材、教法、教具、科技媒體運用、評量工具等相關圖書供老師參考。

## 參、開放時間

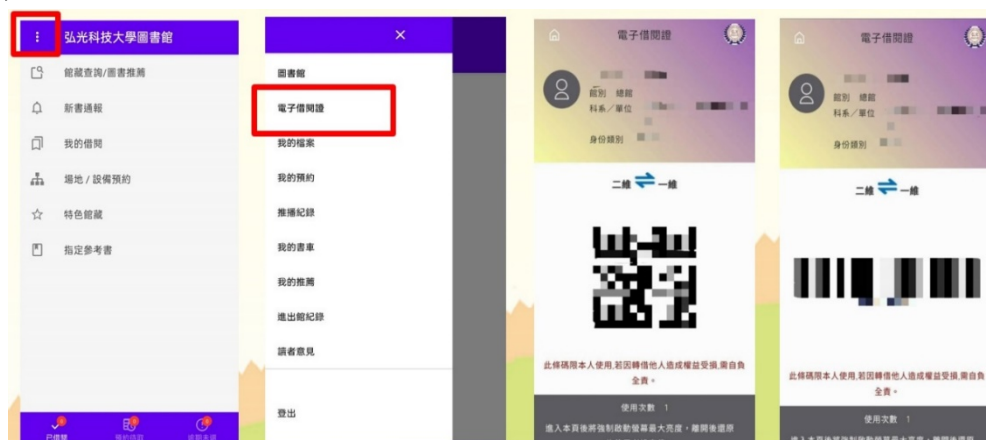
### 一、圖書館入館所需證件或設備

讀者須憑本人之學生證入館，一張證件僅供一人入館，不得多人使用同一張證件入館；若未攜帶學生證者可手機綁定圖書館 APP，開啟電子借閱證刷卡進入圖書館及借書，操作方式如下圖：

#### (一)安裝 MB3 圖書館 App



#### (二)電子借閱證操作介面



**注意：條碼限本人使用，若因轉借他人造成權益受損，須自行負全責。**

## 二、各項服務項目開放時間

服務項目	樓層	諮詢分機	學期間開放時間
圖書借還服務	1 樓服務台	2283	週一至週五 8:30-21:00 週六 10:00-16:00
線上資料庫檢索			
期刊閱覽服務	1 樓服務台	2283	
電競室	1 樓服務台	2283	週一至週五 9:00-20:00 週六 10:30-15:30
多媒體互動體驗室			
桌遊室			
學習討論室			
小團體欣賞室	1 樓服務台	2283	週一至週五 8:00-17:50
多媒體視訊區			
心悅書室	G20105	2283	週一至週日 8:00-21:00
N 棟閱覽室	NB107		週一至週五 8:00-21:00

三、其他詳細規定請參考「弘光科技大學圖書館讀者進館管理辦法」，請連結至學校首頁→【快速連結】→【法規資料庫】→【行政單位】→【圖書資訊處】觀看。

## 肆、服務項目

### 一、借閱服務

凡本校學生均可憑學生證借閱館藏資料，借閱冊數與期限如下：

資料類型 身分別	圖書			現行期刊		家用版視聽資料			CD		
	借閱冊數	期限	預約冊數	冊數	期限	條碼數	期限	預約筆數	條碼數	期限	預約筆數
研究生	20 冊	30 日	5 冊	8 冊	8 日	5 筆	8 日	2 筆	3 筆	8 日	2 筆
學生	15 冊	15 日	5 冊	8 冊	8 日	5 筆	8 日	2 筆	3 筆	8 日	2 筆
實習生	15 冊	30 日	5 冊	8 冊	8 日	5 筆	8 日	2 筆	3 筆	8 日	2 筆

(一)如有逾期，每逾一日圖書(附件另計)及過期期刊課以滯還金 5 元、視聽資料 10 元，逾期將以圖資處提供之 E-mail 信箱禮貌性通知，因故未能收到通知，不能視為減免滯還金或延長借期之理由。

(二)實習生：指學期中在校外實習，且實習期間為一年者。

(三)其他詳細規定請參考「弘光科技大學圖書館圖書流通標準」，請連結至學校首頁→【快速連結】→【法規資料庫】→【行政單位】→【圖書資訊處】觀看。

### 二、讀者借閱紀錄線上查詢、續借與預約

讀者可至圖書館網站 (<http://lib.hk.edu.tw>)，執行下列功能：

(一)借閱紀錄查詢：點選「個人借書帳戶」，可查得目前借閱資料。

(二)圖書續借：借書期滿前，如無逾期且無人預約，得辦理續借三次，請點選「線上續借」執行續借功能，亦可攜帶借書證親至流通服務台或以電話辦理續借手續。

(三)館藏預約：以「館藏查詢」檢索線上公用目錄後，若所需館藏為外借狀態，請點選預約功能進行預約。預約到館後，將 E-mail 通知預約者，請於 5 日內前往借閱。

\*\*借閱紀錄查詢、圖書續借及館藏預約亦可手機綁定圖書館 APP 操作利用\*\*

### 三、圖書介購服務

目前本館有兩種管道可供讀者推薦圖書：

- (一)專業類圖書推薦：請向系上老師反應並填入圖書介購單中，本處將按照系上經費額度依序採購入館。
- (二)網路推薦：若為全校性、一般性、休閒性與即時性之圖書，請連結至【圖書資訊處-圖書服務】→【館藏資料查詢】→【書刊推薦】介購之。

#### 四、參考諮詢服務

- (一)協助讀者利用館藏資料、指導各類型資源檢索與相關問題諮詢。
- (二)電子資源整合查詢系統：<https://ermg.hk.edu.tw/>
- (三)每學期不定期推出資料庫資源講習，教育訓練講習相關資訊建置於【圖書資訊處-圖書服務】→【資源利用教育與導覽】→【利用教育講習】，可自由報名參加。
- (四)資料庫資源講習影片建置於本校直播影音平台【圖書館】→【電子資源利用教育】，可線上自學。

#### 五、館際合作服務

- (一)全國文獻傳遞服務 (NDDS，網址：<https://ndds.stpi.narl.org.tw/>)  
凡本校未典藏的資料，讀者可透過此項服務向他校圖書館館申請館際借書或複印書刊內文，費用由讀者自行負擔。
- (二)圖書互借服務
- 1.中部大學校院圖書館聯盟圖書借閱服務。
  - 2.與台灣大學、靜宜大學以及光田醫療社團法人光田綜合醫院訂定圖書互借服務。
  - 3.中區技專校院校際聯盟圖書借閱服務。

#### 六、視聽室服務

- (一)二樓視聽室提供各種學術性及休閒性多媒體資料，並有視聽設備供讀者於館內使用，另亦提供多項視聽器材借用服務。
- (二)讀者可透過網路連結本校直播影音平台<https://hkcweb.hk.edu.tw/> 觀賞隨選視訊影片(VOD)。
- (三)其他詳細規定請參考「弘光科技大學圖書館視聽服務暨管理標準」，請連結至學校首頁→【快速連結】→【法規資料庫】→【行政單位】→【圖書資訊處】觀看。

#### 七、與人文精神選書

為便利本校學生利用通識中心之「悅讀計劃」以及「人文精神閱讀計劃」等指定圖書，以配合學生修習課程之需求。

#### 八、學習討論室借用服務

- (一)學習討論室預約系統(<https://reurl.cc/q5M5ky>)
- (二)為支援教學、學術研究或課業討論，特於二、三樓設立學習討論室，凡本校師生，且使用人數在3人(含)以上10人以下之團體，均可申請借用學習討論室。借用方式採網路預約及現場登記兩種方式，網路預約可預約兩週內之時段且最遲須於使用前3天(不含假日)自行至系統辦理預約手續，由系統依申請人數及預約順序分配討論室，不得指定且不得申請全學期固定使用時段；若未於3天前至網路上進行預約，可於現場登記使用，惟現場登記無法保證一定有空的討論室可使用，建議多利用網路進行預約。
- (三)其他詳細規定請參考「弘光科技大學圖書館空間管理標準」，請連結至學校首頁→【快速連結】→【法規資料庫】→【行政單位】→【圖書資訊處】觀看。

#### 九、3D 列印創意智慧教室

- (一)自由上機服務：

提供教職員生使用電腦及掃描器，可上網、文書處理、圖片掃描等。

教室	學期中開放時間
G404 3D 列印創意智慧教室	週一至週五 8:00~21:20

\*國定假日不開放，寒暑假另訂，如有異動將另行公告\*

1. 凡有發現使用座位已滿者，請告知一樓服務台人員，若 G 棟其他電腦教室有空堂時，將另開放空間供使用。
2. 其他詳細規定請參考「弘光科技大學圖書資訊處電腦教室管理辦法」，請連結至【圖書資訊處-資訊服務】→【列管文件與表單】→【列管文件】→【法規資料庫專區】觀看。

## 十、網路服務

### (一)學生路電子郵件帳號密碼：

1. 專科部 E-mail 帳號為學號(第一碼改為 f)，密碼預設為身分證號碼(英文字母大寫)。例如學號為 51121101 E-mail 帳號為 f1121101@ms.hk.edu.tw，其餘類推。
2. 大學部及研究所 E-mail 帳號為學號(英文字均為小寫)，密碼預設為身分證號碼(英文字母大寫)。例如學號為 C1121101，E-mail 帳號為 c1121101@ms.hk.edu.tw，其餘類推。  
學號為 U112A101，E-mail 帳號為 u112a101@ms.hk.edu.tw，其餘類推。
3. 第一次使用需帳密登入之資訊系統或校園 E-mail 前，請務必進行密碼修改，以確保同學權益。

#### (1)變更密碼

【學校首頁】→【在校學生】→登入帳密→點選【變更密碼】。

#### (2)忘記密碼

請至【學校首頁】→【在校學生】→點選【忘記密碼】，或撥打電話 04-26318652 分機：2284。

4. 大部分同學入學前已有常用或慣用之電子郵件信箱，同學可於學校郵件系統設定轉寄，以便接收學校或老師寄發的公告或通知。

#### ※轉寄設定※

請至【學校首頁】→【在校學生】→登入帳密→點選【學生郵件】進入系統，點選[設定]，找到[信件轉寄到]欄位，輸入常用或慣用之電子郵件信箱，拉到此頁最下面，按下[儲存]即可。

※請同學務必確實將個人常用信箱登記在「學生綜合資料」與「郵件轉寄」設定中。

5. 詳細電子郵件步驟請參閱操作教學手冊如下：<https://reurl.cc/nOORR8>。

### (二)帳號密碼用途說明：

1. 收發個人 E-mail 信箱、學生個人網頁，共 500MB。  
網頁設定方式請參考【學校首頁】→【在校學生】→登入帳密→【公開資訊】→【學生個人網頁服務】中之使用說明。
2. 學生綜合資訊系統、學生選課系統登入帳密為學生 E-mail 帳號、密碼，請妥善保管使用。
3. 社團或班級網頁的申請相關事宜，請洽課外活動組。

### (三)學生宿網服務：

1. 本校宿舍內皆設有網路點，需自備電腦、網路卡、網路線。相關的網路使用規定請參考「弘光科技大學校園網路使用辦法」，請連結至【圖書資訊處-圖書服務】→【列管文件與表單】→【列管文件】→【法規資料庫專區】觀看。
2. 無線網路連線資訊如下：
  - (1) SSID：房號。
  - (2) 密碼：room + 棟別 + 房號。

### (四)無線網路設定：

1. 筆記型電腦或其他設備必須有無線網路卡(或稱為具 Wi-Fi 功能)。

2. 無線網路卡設定：(弘光無線基地台之 SSID 為 HK-WiFi+)。
3. IP 位址、DNS 等網路連線設定，請設為自動取得(DHCP)。
4. 本校無線網路認證採 802.1X 認證，詳細使用說明請參考【學校首頁】→【圖資服務】→【資訊服務平台】→網路、資訊服務→【無線網路帳號申請&連線設定 SOP】連線設定說明。

## 十一、資訊系統服務

### (一) TronClass 弘光創課

1. 請至【學校首頁】→【在校學生】→登入帳密→點選【TronClass 弘光創課】，操作方法請見該平台頁面上方點選「幫助」→學生版。
2. 相關手冊請至【學校首頁】→【資訊服務】→【數位學習】→【TronClass 弘光創課】登入後→點選【幫助】進行查詢。

### (二) 學生資訊系統：

1. 【學校首頁】→【在校學生】→【單一簽入-入口網站】→【登入帳號密碼】於【學生資訊系統】選項中點選【學生資訊系統(新)】，提供本校學生各項查詢及服務申請使用，如學生請假申請、成績及課表查詢、各類繳費單下載及學生綜合資料輸入等。
2. 選課期間進行選課時，可由【學校首頁】→【在校學生】→【選課分流網頁】，提供 6 台選課登入口給本校學生選課使用，相關選課時程請參照教務處規定。

### (三) Igt Plus 雲端社群播客系統：

1. 可於個人電腦、手機、iPod、MP3 或 MP4 隨時收看或聆聽影音檔案，不管何時何地都可以行動閱聽與學習。
2. 請至【學校首頁】→【資訊服務】→【網路服務平台】→數位學習分類中點選【Igt Plus 雲端社群播客系統】進入選擇頻道及節目。

### (四) 弘光 e 指通(APP)

提供教職員生即時獲得校園及在地生活資訊，多元化的功能包含資訊服務、數位資源、圖書服務、安全宣導、緊急電話、弘光大聲公、交通導覽、在地生活圈等多項功能，防疫期間本校如執行校門口人員管制時，除了使用學生證外，亦可使用弘光 e 指通之身分識別 QRcode 進行身分識別。

#### ※如何安裝弘光 e 指通 App

1. 蘋果 iOS 使用者：透過手機「App Store」程式或 iTunes，搜尋「弘光 e 指通」即可搜尋到對應程式進行安裝。
2. Android 使用者：透過手機「Google Play」程式，搜尋「弘光 e 指通」即可搜尋到對應程式進行安裝。

### (五) 資訊消息發佈與問題反應管道：

圖書資訊處 Facebook 專頁：為確保重要公告消息能快速傳達給學生，讓資訊不漏接，圖資處亦成立了 Facebook 粉絲團，網址 <https://www.facebook.com/hungkuanglib> 請按右上角的「讚」即可訂閱。

### (六) 智慧財產權宣導

本校建置「智慧財產權與 ODF 宣導網」加強宣導校園尊重智慧財產權觀念，提醒師生使用正版合法之軟體與著作，勿非法影印書籍、教材，以免侵害他人著作權，相關宣導及智慧財產權小題庫連結：<https://reurl.cc/j1bGNM>，請同學多加利用。

### (七) 資通安全與個人資料保護宣導

本校建置「資通安全暨個資保獲宣導網」加強宣導資安及校園尊重個人資料保護觀

念，提醒個人資料保護與隱私權之重要性，在未取得當事人同意下，請勿非法盜取或使用他人資料，以免侵犯個資法，相關資通安全與個人資料保護宣導路徑請至【弘光科大首頁】→【圖書資訊處-資訊服務】→【相關連結】→【弘光科技大學資通安全暨個資保護宣導網】。

**(八)個人化、班網及社團網頁空間申請：**

學生個人網頁請至【學校首頁】→【在校學生】→【公開資訊】→【學生個人網頁服務】，班網及社團網頁空間申請請洽學務處課指組辦理。

**(九)Microsoft 365(M365)將於 111 年 9 月 30 日對所有使用者啟用多重要素驗證(MFA)，相關驗證公告說明查詢網址：[https://www.hk.edu.tw/remote/HKD\\_323956/](https://www.hk.edu.tw/remote/HKD_323956/)。**

**(十)學生資訊系統**

本校建置學生資訊系統(網頁版)，將學生在校期間各項申請服務，如請假申請及減免申請等，各項資料查詢及各類繳費單下載，皆整合至學生資訊系統中。系統路徑：【首頁】→【在校學生】→【單一入口】→【學生資訊系統】。

**(十一)直播影音平台**

本校建置直播影音平台，提供老師教學、單位社團活動影片，影片觀看請至【弘光科大首頁】→【圖資服務】→【數位學習】→【直播影音平台】，選取相關影片，即可線上觀賞。