

弘光科技大學 111 學年度第 2 學期 與師長有約-進修部班級幹部座談會會議紀錄

開會時間：112 年 05 月 03 日(星期三)晚上 19：00-20：00

會議地點：L 棟國際會議室

主 席：黃敏霞 副學務長

出(列)席人員：詳如簽到單

紀 錄：廖幸誼

一、主席致詞

台上的各位主管及台下的各位幹部大家午安大家好，今日同學的參與人數很少，希望進修部的同學爾後可以多多參加學校會議，才可以讓學校知道同學的訴求，謝謝。

二、行政單位首長業務報告。

座談會時間:112.05.03

序	單位報告	業務報告
1	學務處	本校不會增設禁菸區，為全面禁菸場所。
2	教務處	1. 111.2 學期教師教學評量網路問卷填寫已開始，授課教師不會知道哪位學生評量教師之成績與意見，敬請同學務必把握時間。 2. 為增廣學生學習領域，提倡同學可以選雙主修。
3	總務處	學校修繕可以撥打分機 9，找總機說明須修繕地點，晚班雖然只有一位同仁，但在上班時間會盡快處理。
4	圖資處	若有網路不穩等相關問題，請同學撥打分機通知圖資，不用等到會議才反應。

三、本次無會前建議事項回覆說明。

四、意見反應與交流

序	建議事項	改善地點	提問系所	提問班級	權責單位	具體改進方案	完成期限
1.	確診同學回報流程亂，不知需不需要請假，安心就學相關資訊。		健管系	一年甲班	生住組、教務處	<ol style="list-style-type: none"> 依本校 112.01.18 召開防疫小組會議決議，學生若因確診須申請安心就學彈性修課時，不須填寫安心就學申請單，請直接至本校網頁之【COVID-19 防疫專區】→進入「COVID-19 確診自主回報疫調系統」進行填報後即完成彈性修業申請，系統會自動 email 通知任課教師，並轉入請假系統，學生不需另外請假。 教務處課務組於 111.2 學期 2/20 已公告相關申請資訊於學校網頁，並群發通知全校師生及各單位信箱。 	-
2.	畢業證書填寫英文名字系統上無法填寫。		食科系	四年丙班	教務處	<ol style="list-style-type: none"> 111.1 學期起核發之畢業證書為中英文版，提供學生使用上更為便利。教務處註冊組已通知及開放兩次，請學生於系統輸入英文姓名。因註冊組需印製畢業證書，故系統無法無限期開放，因此目前系統關閉中。 教務處註冊組將於 112/5/4~112/5/12 再次開放英文姓名輸入系統，請班代協助宣導。 	-
3.	系上實驗經費補助大二都沒收到，有填過一次經費申請單，有說可以申請 200 元(一組)，但有兩科的實驗經費過了一年尚未回覆。		營養系	三年甲班	營養系	<ol style="list-style-type: none"> 同學們對於核銷單據寫法及申請方式不熟悉，反覆退件，補件，以致延誤核銷時間。 改善方式：任課老師在班上務必反覆講解申請核銷流程及方式；系上舉辦核銷說明，導師及任課老師請同學參加，避免反覆被退件及修改。 	-

五、主席裁示

本次會議中學生所提事項請權責單位於期限內回覆學生。

六、自我傷害守門員宣導

七、散會